

METODOLOGIE DE IMPLEMENTARE

PLANURI DE AFACERI

project "NEETs II - Făurește-ți viitorul!" POCU/908/1/3/150259

Editia 2/10.10.2022; Rev: 1

CUPRINS

1. Dispoziții generale	3
2. Aplicabilitate.....	4
3. Finanțarea nerambursabilă și alocarea bugetară	4
4. Cheltuielile eligibile.....	5
5. Acte adiționale la contractul de subvenție	11
6. Cont bancar special.Verificarea si aprobarea platilor din contul special	14
7. Derularea achizițiilor	16
8. Plăti in avans	18
9. Crearea locurilor de muncă	19
10. Conflictul de interese și regimul incompatibilităților în cadrul procedurilor de achiziție	20
11. Monitorizarea funcționarii si dezvoltării afacerilor înființate, inclusiv in perioada de sustenabilitate.....	20
12. Contabilitatea proiectelor.....	24
13. Identitate vizuală.....	25
14. Dispozitii finale.....	25
Anexe.....	25



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta I „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

Aprobat:

Manager proiect

DOLOIU GABRIELA LUMINITA

Elaborat:

Motorga Crina - Specialist monitorizare 1 - P1

Bleont Razvan Stefan - Specialist monitorizare 2 - P1

Bularca Darius - Specialist monitorizare 3 - P1

Finaru Lenuta - Specialist monitorizare 1 – S

Stoian Mihaela Elena - Specialist monitorizare 2 – S

Verificat:

Coordonator antreprenoriat

URSAN IULIU - S

Coordonator activitati

LIVIU DOBREA - PI





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componentă 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

1. DISPOZIȚII GENERALE

Prezenta metodologie detaliază **procedurile pentru implementarea planului de afaceri declarat câștigător în cadrul proiectului "NEETs II-Făurește-ți viitorul!" POCU/908/1/3/150259** și vizează atât gestionarea corectă a subvenției acordate, cât și asigurarea unei implementări eficiente a planului de afaceri/proiectului.

Antreprenorii, prin întreprinderile înființate, sunt obligați să implementeze planurile de afaceri, pentru care primesc ajutorul de minimis cu respectarea normelor legale în vigoare și în conformitate cu toate termenele și condițiile stipulate în contractul de subvenție, ținând cont de regulile și procedurile menționate în prezenta metodologie.

Beneficiarul – HR SPECIALISTS SRL și partenerul - RIDAL SYSTEM sunt responsabili cu monitorizarea întreprinderilor înființate în cadrul proiectului, respectiv 39 de întreprinderi, 16 monitorizate de catre HR SPECIALISTS SRL și 23 monitorizate de catre RIDAL SYSTEM SRL.

Monitorizarea afacerilor inițiate de către beneficiarii ajutorului de minimis este una din activitățile principale din cadrul proiectului **"NEETs II - Făurește-ți viitorul!" POCU/908/1/3/150259**.

Beneficiarul finanțării nerambursabile (administratorul schemei de antreprenoriat) are obligația verificării respectării criteriilor de acordare a ajutorului de minimis prevăzute în legislația comunitară și națională aplicabilă, înainte de semnarea cu beneficiarii de ajutor de minimis a contractelor de subvenție, în baza cărora se acordă ajutorul de minimis.

De la semnarea contractului de subvenție și până finalizarea perioadei de implementare și sustenabilitate, respectiv pe o perioadă de 18 luni de la semnarea contractului de subvenție, experți specialiști în monitorizare din cadrul proiectului vor avea contact permanent și direct cu beneficiarii de subvenție și vor monitoriza atât modul în care entitățile subvenționate își vor pune în practică planul de afaceri, cât și utilizarea subvenției în mod eficient. Se va urmări respectarea de către entitățile economice a cerințelor privind menținerea locului de muncă și a activităților asumate în cadrul planului de afaceri, a achizițiilor necesare pentru implementarea planului de afaceri și a cerințelor de raportare a ajutorului de stat.

Perioada de desfășurare: 18 luni de la data semnării contractului de subvenție, reprezentând perioada de implementare și monitorizare.

În cadrul activității de monitorizare a implementării schemei de minimis administratorul schemei va desfășura acțiuni care au drept scop final monitorizarea activității întreprinderilor înființate.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta I „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectiv Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

2. APPLICABILITATE

Prezenta metodologie se aplică pe întreaga durată de derulare a planului de afaceri selectat, 12 luni, la care se adaugă + 6 luni perioadă de sustenabilitate.

Perioada de derulare a planului de afaceri de 12 luni va fi menționată în contractul de subvenție. Semnarea contractului de subvenție este condiționată de obținerea personalității juridice a întreprinderii nou create.

Prezenta metodologie se aplică unitar tuturor beneficiarilor de minimis, in plus administratorii schemei de minimis pot propune/solicita firmelor pe care le monitorizează și alte instrumente și/sau documente personalizate cu obligativitatea informării în scris a acestora cu privire la completările aduse prezentei metodologii.

3. FINANTAREA NERAMBURSABILĂ ȘI ALOCAREA BUGETARĂ

Valoarea finanțării nerambursabile este cea menționată în contractul de subvenție, dar nu poate depăși maximul stabilit de 121.877,50 lei/proiect.

Finanțarea nerambursabilă se va acorda în 2 tranșe: o tranșă inițială de 75 % și o tranșă finală de 25%. Tranșa finală a ajutorului de minimis va fi acordată după ce se face dovada angajării numărului de salariați prevăzuți în planul de afaceri.

Toate plățile aferente înființării și funcționării întreprinderilor nou create trebuie efectuate în cadrul celor 12 luni de funcționare obligatorie pe durata implementării proiectului. În consecință, plata pe care o primește beneficiarul final prin administratorul schemei trebuie să se facă în cadrul celor 12 luni. Beneficiarul subvenției poate să cheltuiască sumele primite după cele 12 luni, cu condiția ca acestea să fie aferente cheltuielilor angajate în primele 12 luni. Prin termenul “angajate” înțelegem fie angajate și neplătite, fie angajate și plătite din surse proprii.

Condițiile de eligibilitate pentru acordarea subvenției către beneficiarii ajutorului de minimis sunt:

- Locurile de muncă nou create în cadrul întreprinderilor vor trebui menținute ocupate pe o perioadă minimă obligatorie de 6 luni de sustenabilitate, ulterior finalizării implementării proiectului.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta I „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

- Persoanele angajate în cadrul întreprinderilor nou înființate vor avea, în mod obligatoriu, domiciliul sau reședința în regiunea/ regiunile de dezvoltare în care se implementează proiectul, în mediul urban sau rural.
- Există obligația respectării ratei orare și a normei stabilite în planul de afaceri. Persoanele pot fi angajate atât full-time, cât și part-time, cu condiția ca norma să fie respectată întocmai și în cele 6 luni după cele 12 luni de implementare, conform planului de afaceri. Rata orară poate să crească, dar nu poate să scadă.
- Persoanele angajate nu pot ocupa 2 locuri de munca subvenționate prin prezenta schemă de minimis "NEETs II-Făurește-ți viitorul!", în cadrul aceluiasi apel, în două întreprinderi.
- Asigurarea funcționării întreprinderii sprijinite prin schema de minimis, pe o perioadă de minimum 12 de luni pe perioada implementării proiectului aferent contractului de finanțare, inclusiv cu obligația menținerii locurilor de munca, conform perioadei stipulate în planul de afaceri.
- Menținerea destinației bunurilor achiziționate prin ajutorul de minimis pe o durată de minimum 3 ani de la finalizarea proiectului aferent Contractului de finanțare cu ID 150259, până la data de **23.08.2026**.

4. CHELTUIELILE ELIGIBILE

Beneficiarul ajutorului de minimis este responsabil de utilizarea sumelor potrivit destinației lor inițiale, precum și de restituirea fondurilor virate în cazul în care nu justifică utilizarea lor.
Pot fi considerate eligibile numai acele cheltuieli care sunt efectuate **după semnarea și intrarea în vigoare a contractului de subvenție**.

Cheltuiala aferentă taxelor pentru înființarea de întreprinderi, efectuată înaintea semnării contractului de subvenție, se decontează integral (100 %) de către beneficiarii de ajutor de minimis, după semnarea și intrarea în vigoare a contractului de subvenție.

Cheltuiala aferentă cu închirierea și utilitatele sediului social/punctului de lucru

Pentru contractele încheiate în vederea stabilirii sediului social / punctului de lucru, care au fost semnate înainte de intrarea în vigoare a contractului subvenție, cheltuiala este eligibila numai pentru cele 12 luni de implementare a contractului de subvenție, dacă este cuprinsă în buget și nu se va intocmi dosar de achiziție.

Pentru stabilirea de puncte de lucru după intrarea în vigoare a contractului de subvenție, se va intocmi dosar de achiziție.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Componentă 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectiv Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

Contractele de munca indiferent de data semnării lor, vor fi decontate din ajutorul de minimis numai pentru perioada de implementare a contractului de subvenție, respectiv după intrarea în vigoare a contractului de subvenție, pe perioada mentionată în planul de afaceri, cu condiția ca aceasta cheltuiala să fie cuprinsă în bugetul planului de afaceri.

Cheltuiala aferentă cu serviciile de medicina muncii, pentru contractele semnate înaintea intrării în vigoare a contractului de subvenție, se decontează de către beneficiarii de ajutor de minimis, numai pentru activitatea prestată în perioada de implementare a planului de afaceri.

Pentru ca o cheltuială realizată, din contul de ajutor de minimis, să fie considerată eligibilă, trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- **Să fie cuprinsă în bugetul planului de afaceri sau actele adiționale ulterioare**
- **Să fie angajată și plătită** de către beneficiarul ajutorului de minimis în condițiile legii după data semnării și intrării în vigoare a contractului de subvenție (cu excepțiile de mai sus)
- **Să fie însoțită de facturi sau alte documente de plată** emise în conformitate cu prevederile legislației naționale sau ale statului în care acestea au fost emise, ori alte documente contabile pe baza cărora se înregistrează obligația de plată
- **Să fie însoțită de documente justificative** privind efectuarea platii și realitatea cheltuielii efectuate, pe baza cărora cheltuielile să poată fi verificate/controlate/auditate
- **Să fie rezonabilă și necesară realizării operațiunii**
- **Să respecte prevederile legislației Uniunii Europene și naționale aplicabile**
- **Să fie înregistrată în contabilitatea beneficiarului**, cu respectarea prevederilor dreptului aplicabil al Uniunii Europene sau legislației naționale, în privința eligibilității, regularității, gestiunii sau controlului operațiunilor și cheltuielilor.

CATEGORII DE CHELTUIELI ELIGIBILE:

Taxele pentru înființarea de întreprinderi

1. Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat

1.1. Cheltuieli salariale

1.2. Onorarii/ venituri asimilate/ salariilor pentru experți proprii/cooptați

1.3. Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajator).

2. Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor nou-înființate:

2.1. Cheltuieli pentru cazare

2.2. Cheltuieli cu diurna personalului propriu.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta I „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectiv Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

2.3. Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanță dintre locul de cazare și locul delegării).

2.4. Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării.

3. Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesară.

4. Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investiții necesare funcționării întreprinderilor.

5. Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spații pentru desfășurarea diverselor activități ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri.

6. Cheltuieli de leasing fără achiziție (leasing operațional) aferente funcționării întreprinderilor (rate de leasing operațional plătite de întreprindere pentru: echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile și imobile).

7. Utilitate aferente funcționării întreprinderilor.

8. Servicii de administrare a clădirilor aferente funcționării întreprinderilor.

9. Servicii de întreținere și reparare de echipamente și mijloace de transport aferente funcționării întreprinderilor.

10. Arhivare de documente aferente funcționării întreprinderilor.

11. Amortizare de active aferente funcționării întreprinderilor

12. Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării întreprinderilor.

13. Conectare la rețelele informatiche aferente funcționării întreprinderilor.

14. Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării întreprinderilor.

15. Alte cheltuieli aferente funcționării întreprinderilor.

15.1 Prelucrare de date.

15.2 Întreținere, actualizare și dezvoltare de aplicații informatiche.

15.3 Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic.

15.4 Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare.

Conform instructiunilor POCU, în categoria „cheltuieli pentru investiții necesare funcționării întreprinderilor intră acele cheltuieli aferente lucrărilor care nu necesită autorizație de construcție.

Cheltuielile cu renovarea / recompartimentarea unui spațiu, în scopul implementării planului de afaceri, pot fi cheltuieli eligibile cu condiția ca pentru realizarea acestora să nu fie necesară autorizație de construcție.”





UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020**FONDUL SOCIAL EUROPEAN****Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativa locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

DOCUMENTE JUSTIFICATIVE PENTRU EFECTUAREA PLĂȚILOR

Pentru solicitarea validării cheltuielilor aferente planului de afaceri beneficiarul ajutorului de minimis trebuie să prezinte următoarele documente justificative, în funcție de categoriile de cheltuieli:

Nr. crt	Categorie cheltuieli	Documente justificative
0	Taxe înființare	Document justificativ (factura, chitanță-alte documente eliberate de instituții specializate)
1	1.Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat <i>1.1. Cheltuieli salariale</i> <i>1.2. Onorarii/ venituri assimilate salariilor pentru experți proprii/ cooptați</i> <i>1.3. Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor assimilate (contribuții angajați și angajatori)</i>	State de plată, pontaj și extras la zi din Revisal La prima solicitare de plată se vor depune: <ul style="list-style-type: none"> • contractul individual de muncă înregistrat, încheiat cu normă întreagă/parțială; • extras REGES; • registru salariați din REVISAL; • raport salariat din REVISAL.
2	2.Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor nou-înființate <i>2.1 Cheltuieli pentru cazare</i> <i>2.2 Cheltuieli cu diurna personalului propriu</i> <i>2.3 Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanță dintre locul de cazare și locul delegării)</i>	Dosar achiziție unde este cazul Facturi fiscale Ordine de deplasare Bonuri de combustibil insotite de foi de parcurs

human
respect
solutions



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectiv Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2.

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

3	3.Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesară	Dosar achiziție Contracte încheiate, dacă este cazul Facturi fiscale Procese verbale de predare/primire a serviciilor prestate
4	Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investiții necesare funcționării întreprinderilor	Dosar achiziție Contracte încheiate și actele adiționale aferente (dacă este cazul) Facturi fiscale Procese verbale de predare/primire a bunurilor achiziționate Fotografii ale bunurilor achiziționate în cadrul proiectului (fotografie de ansamblu și fotografie ce evidențiază numărul de serie/codul)
5	Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite) spații pentru desfășurarea diverselor activități al întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri	Dosar achiziție Contracte încheiate și actele adiționale aferente (dacă este cazul) Facturi fiscale Documente justificative privind prestarea efectivă a serviciului (dacă este cazul)
6	Cheltuieli de leasing fără achiziție (leasing operațional) aferente funcționării întreprinderilor (rate de leasing operațional plătite de întreprindere pentru echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile și imobile)	Dosar achiziție Contracte încheiate și actele adiționale aferente (dacă este cazul) Facturi fiscale Documente justificative privind prestarea efectivă a serviciului (dacă este cazul)
7	Utilități aferente funcționării întreprinderilor	Contracte încheiate și actele adiționale aferente (dacă este cazul) Facturi fiscale și/sau devize consum.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

8	Servicii de administrare a clădirilor aferente funcționării întreprinderilor	Dosar achiziție Contracte încheiate și actele adiționale aferente (dacă este cazul) Facturi fiscale Documente justificative privind prestarea efectivă a serviciului (dacă este cazul)
9	Servicii de întreținere și reparare de echipamente și mijloace de transport aferente funcționării întreprinderilor	Dosar achiziție Contracte încheiate și actele adiționale aferente (dacă este cazul) Facturi fiscale Documente justificative privind prestarea efectivă a serviciului (dacă este cazul)
10	Arhivare de documente aferente funcționării întreprinderilor	Dosar achiziție Contracte încheiate și actele adiționale aferente (dacă este cazul) Facturi fiscale Documente justificative privind prestarea efectivă a serviciului (dacă este cazul)
11	12. Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării întreprinderilor	Contracte încheiate și actele adiționale aferente (dacă este cazul) Facturi fiscale Documente justificative privind prestarea efectivă a serviciului (dacă este cazul)
12	Conectare la rețelele informatiche aferente funcționării întreprinderilor	Contracte încheiate și actele adiționale aferente (dacă este cazul) Facturi fiscale Documente justificative privind prestarea efectivă a serviciului (dacă este cazul)



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020**FONDUL SOCIAL EUROPEAN****Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

14	Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării întreprinderilor	Dosar achiziție Contracte încheiate și actele adiționale aferente (dacă este cazul) Facturi fiscale Documente justificative privind prestarea efectivă a serviciului – proces verbal recepție
15	15. Alte cheltuieli aferente funcționării întreprinderilor 15.1. Prelucrare de date 15.2. Întreținere, actualizare și dezvoltare de aplicații informatiche <i>15.3. Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit/ electronic</i> <i>15.4. Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare</i>	Dosar achiziție Contracte încheiate și actele adiționale aferente (dacă este cazul) Facturi fiscale Documente justificative privind prestarea efectivă a serviciului (dacă este cazul) Procese verbale de predare/primire a bunurilor achiziționate (dacă este cazul)

5. ACTE ADIȚIONALE LA CONTRACTUL DE SUBVENTIE

Contractul de subvenție și anexele acestuia pot fi modificate doar prin act adițional aprobat de administratorul schemei de minimis, prin experții săi.

Beneficiarul ajutorului de minimis are posibilitatea aducerii de modificări, atât Planului de afaceri, cat și bugetului aferent planului de afaceri, în situația în care se constată, pe parcursul desfășurării activității, ca sunt necesare modificări pentru a nu pune în pericol implementarea Planului de afaceri aprobat în cadrul concursului de planuri de afaceri.

Orice modificare se va face prin transmiterea unei solicitări scrise de către beneficiar sub forma unui **Act adițional** și a unui **Memoriu justificativ** + Buget/Plan de afaceri (varianta inițială+modificată) la contractul de subvenție.

Actul adițional va fi redactat și justificat de către beneficiarul ajutorului de minimis și transmis prin e-mail, atât în format editabil, cat și semnat și scanat în format PDF, administratorului schemei de minimis. Acestea va verifica documentele și va solicita clarificări dacă este cazul.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiunea compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiunea compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

Termenul de soluționare a unui act adițional este de maximum **20 de zile lucrătoare**. În situația în care se vor solicita clarificări, acest termen poate fi prelungit. Actul adițional intră în vigoare la data semnării sale de către ambele părți.

Cererea de modificare se face folosind modelele de **Anexa 4 și Anexa 5** – anexe la prezenta metodologie, respectiv Memoriu justificativ și Act adițional. Memoriul justificativ prezintă modificările ce se efectuează, justificări pentru aceste modificări precum și documentele justificative ce au stat la baza respectivelor modificări (dacă este cazul).

Se pot efectua următoarele tipuri de modificări:

- **Modificări ale administratorului schemei de minimis**
- **Modificarea datelor**
- **Modificări legislative**
- **Modificări bugetare**

Modificările administratorului schemei de minimis reprezintă modificări inițiate de administratorul schemei de minimis și pot conține corecturi ale unor erori materiale, adnotări și/sau modificări ale conținutului contractului de subvenție sau ale anexelor acestuia.

Modificarea datelor se referă la datele întreprinderii și/sau datele administratorului/representantului legal. Acestea vor avea ca documente justificative pentru modificare noile versiuni ale documentelor inițiale, de exemplu: carte de identitate nouă, certificate de căsătorie/divorț, CUI nou, schimbare sediu social sau alte documente, după caz. Acest tip de modificări nu poate aduce atingere elementelor de eligibilitate ale întreprinderilor și/sau persoanei care a fost declarată câștigătoare.

Modificările legislative se vor iniția de către administratorul schemei de minimis pentru modificările ce vin din partea POCU 2014-2020 și de către beneficiarul ajutorului de minimis pentru modificările ce țin de legislația aplicabilă domeniului de activitate în care activează întreprinderea și care are implicații asupra documentelor. Aceste modificări vor avea ca documente justificative noua legislație aplicabilă.

Modificările bugetare se vor iniția de către beneficiarul schemei de minimis pe parcursul implementării. Aceste modificări pot avea drept justificare:

- Efectuarea de economii în cadrul uneia sau mai multor linii bugetare;





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ji viitorul!

- Impossibilitatea de a achiziționa elemente de cost din planul aflat în vigoare (din diverse motive precum întreruperea producției, ieșirea de pe piața a respectivelor produse/servicii, etc.)
- Reorientarea către alte elemente de cost care ajuta la dezvoltarea afacerii într-o manieră similară sau mai buna față de elementele inițiale;
- Schimbările legislative ce afectează valorile minim aplicabile pentru anumite elemente de cost (schimbarea valorii salariului minim pe economie, schimbarea procentelor de contribuții sau adăugarea unor tipuri de contribuții/impozite suplimentare, modificarea cotelor de TVA aplicate, etc.)

Nu este necesară solicitarea unui act adițional în cazul în care se modifica unitatea de măsura și/sau valoarea unitării la utilitati sediu/punct de lucru și comisioane bancare -în condițiile în care valoarea totală bugetată pe o linie din buget rămâne aceeași (de exemplu: 2 luni x 15 = 30 cu 1 luna x 30 =30).

In situația în care beneficiarul dorește achiziția unui produs/serviciu la o valoare mai mare decât cea prevazută în bugetul initial și dorește să utilizeze în acest scop economiile realizate până la acea dată, este necesară solicitarea unui act additional.

In situația în care beneficiarul dorește să suporte diferența dintre suma(valoarea) bugetată și suma (valoarea) achiziției din surse proprii, atunci transmite expertului de monitorizare **Declaratia de angajament- Anexa 8** la prezența procedura împreună cu restul documentelor aferente procedurii de achiziție.

In momentul platii beneficiarul va realiza întai plata din surse proprii și va transmite Expertului de monitorizare ordinal de plată avizat de banca și apoi inițiază ordinal de plată din contul de subvenție pentru diferența de suma(valoare) eligibile.

Modificările bugetare nu pot avea ca efect diminuarea condițiilor inițiale de finanțare sau punerea sub semnul întrebării a punctajului obținut inițial, chiar dacă noul punctaj ar menține firma în categoria câștigătorilor concursului.

Modificările NU pot viza:

- modificarea orașului de implementare a planului de afaceri
- schimbarea obiectului de activitate al întreprinderii aşa cum a fost el menționat în planul de afaceri;
- diminuarea rezultatelor/indicatorilor planului de afaceri la mai puțin de 1 angajat;





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operație compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operație compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

- obligativitatea continuării activităților întreprinderii după finalizarea ajutorului de minimis, respectiv asigurarea sustenabilității minim 6 luni de la finalizarea implementării planului de afaceri;
- condițiile care au condus la aprobarea planului de afaceri respectiv: procentul de aport propriu, contribuția la temele secundare;
- Introducerea de cheltuieli care NU sunt eligibile conform ordinului de aprobat a schemei de ajutor de minimis.

În vederea modificării anexei 1 la contractul de subvenție – plan de afaceri și buget, beneficiarul ajutorului de minimis va transmite expertului de monitorizare un memoriu justificativ/notă indreptare eroare materială în care vor fi explicate toate modificările solicitate și impactul lor asupra bugetului, precum și oferte de preț pentru pozițiile suplimentare, dacă este cazul.

In ceea ce privește numărul de salariați, este permisă modificarea normei și/sau a valorii brute doar în sensul creșterii acestora sau a modificării numărului de salariați, în același sens.

Pentru modificările bugetare ce au legătură cu diminuarea numărului de unități achiziționate ale unor elemente de cost este necesara justificarea cu privire la menținerea standardelor inițiale asumate prin planul de afaceri.

Orice cheltuiala inclusă într-un Act aditional nu poate fi angajată și nici plătită până la intrarea în vigoare a Actului aditional, adică la data semnării acestuia de către cele două părți.

6. CONT BANCAR SPECIAL. VERIFICAREA SI APROBAREA PLATILOR DIN CONTUL SPECIAL

În vederea gestionării eficiente a ajutorului de minimis, beneficiarul ajutorului de minimis va trebui să deschidă **un cont bancar special cu dublă semnătură dedicat în mod exclusiv pentru realizarea platilor aferente cheltuielilor subvenționate prin proiect.**

Plătile ce urmează a fi efectuate din contul special vor fi validate/aprobate în prealabil de administratorul schemei de minimis, în termen de maximum 3 zile lucrătoare, în baza dosarului de achiziție cu documentele justificative prezentat de către beneficiarul ajutorului de minimis și verificat de către expertii desemnați.

Pentru plătile aferente cheltuielilor neeligibile (inclusiv TVA în cazul beneficiarilor înregistrați ca plătitori de TVA), respectiv pentru plătile destinate derulării activității curente a beneficiarului, și





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operație compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operație compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativa locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

pentru realizarea de încasări (nelegate direct de proiect) se va folosi contul curent al firmei, NU contul bancar special.

Nu este permisă derularea prin contul bancar special dedicat proiectului a altor operațiuni în afara celor aprobată prin planul de afaceri.

VERIFICAREA SI APROBAREA ORDINULUI DE PLATA DE CĂTRE EXPERTII AJUTOR DE MINIMIS.

Toate platile aferente subvenției se vor realiza exclusive din contul special cu dubla semnătură!

Plățile ce urmează a fi efectuate din contul special de proiect vor fi validate/aprobată în prealabil de administratorul schemei de minimis în baza documentelor justificative prezentate de către beneficiarul ajutorului de minimis și verificate de expert schema de minimis.

Plățile ce urmează a fi efectuate din contul special vor fi validate/ aprobată în prealabil de administratorul schemei de minimis, în termen de maximum 3 zile lucrătoare, în baza dosarului de achiziție cu documentele justificative aferente (vezi Tabel: Documente justificative pentru efectuarea plăților din capitolul 4. CHELTUIELILE ELIGIBILE) prezentat de către beneficiarul ajutorului de minimis și verificat de către experții desemnați.

După aprobarea plății de către administratorul schemei de minimis, prin expertul desemnat, beneficiarul de minimis inițiază ordinul de plata și aplică semnătura numărul 1. Validarea plăților se va face prin aplicarea celei de a doua semnături, de către expertul desemnat în acest sens, de administratorul schemei de minimis, pe ordinul de plata inițiat de beneficiarul de minimis.

Toate plățile aferente înființării și funcționării întreprinderilor nou create trebuie efectuate în cadrul celor 12 luni de funcționare obligatorie, pe durata implementării proiectului.

În consecință, plata pe care o primește beneficiarul final prin administratorul schemei trebuie să se facă în cadrul celor 12 luni. Beneficiarul subvenției poate să efectueze plăti după cele 12 luni, dar nu mai tarziu de 30 zile calendaristice de la finalizarea implementării, cu condiția ca acestea să fie aferente cheltuielilor angajate în primele 12 luni. Prin termenul “angajate” înțelegem fie angajate și neplătite, fie angajate și plătite din surse proprii.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operație compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operație compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

In situatia in care beneficiarul doreste sa realizeze cheltuieli aferente proiectului (aferente bugetului eligibil aprobat prin Planul de afacere) din fonduri proprii (in situatia in care nu a primit inca transa 1 sau transa 2 si deci nu are sumele necesare pentru derularea activitatilor eligibile) poate sa crediteze proiectul transferand sumele necesare din contul curent in contul special de proiect (cu dubla semnatura) **de unde realizeaza platile aferente proiectului respectand procedura descrisa mai sus.**

De asemenea tot in situația în care beneficiarul nu a primit inca transa 1 sau transa 2 si nu are sumele necesare pentru derularea activitatilor eligibile poate sa crediteze proiectul (să plătească din surse proprii) transferand sumele necesare din contul personal în contul curent al firmei de unde realizeaza platile aferente proiectului respectand procedura descrisa mai sus, urmând ca sumele plătite să fie recuperate din contul special de proiect (cu dubla semnătura). Ambele variante vor fi acceptate.

In momentul in care se incaseaza subvenția (transa 1 sau transa 2 dupa caz) beneficiarul poate solicita restituirea sumelor cheltuite din surse proprii cu care a creditat proiectul. Mecanismul decontarii cheltuielilor realizate din fonduri proprii se va realiza prin intermediul Anexei 10 - Cerere de deconatare sume înaintate din fonduri proprii, la care se vor anexa documentele justificative necesare.

7. Derularea achizițiilor

Achizițiile reprezintă acele bunuri / servicii care vor fi achiziționate din subvenția primită. Beneficiarul trebuie să achiziționeze **numai active noi**, introduse pe piață și **puse în funcțiune** cu respectarea reglementărilor legale și tehnice aplicabile.

Realizarea achizițiilor propuse în cadrul proiectului se referă la efectuarea de **cheltuieli eligibile conform celor mentionate la capitolul 4.**

Realizarea achizițiilor propuse în cadrul proiectului trebuie să respecte **principiile nediscriminării, tratamentului egal, recunoașterii reciproce, transparenței, proporționalității, asumarea răspunderii și eficienței utilizării fondurilor și rezonabilitatea preturilor.**

Beneficiarul de ajutor de minimis are obligația de a achiziționa bunurile, serviciile și lucrările eligibile în condiții de piață, cu respectarea principiilor prevăzute în legislația în vigoare și respectarea prezentei metodologii.

In vederea verificarii dosarului de achizitii, responsabilul monitorizare afaceri va solicita in scris prin email beneficiarului de ajutor de minimis documentele justificative care au stat la baza achizitiei, conform prezentei metodologii. Beneficiarul are obligația de a transmite documentele in termen de maxim 3 zile lucratoare de la data solicitarii, dar nu mai tarziu de 5 zile lucratoare inaintea efectuarii platii.

Daca se constata neclaritati, erori, documente lipsa etc., expertul responsabil monitorizare afaceri va solicita clarificari beneficiarului de ajutor de minimis prin email. Responsabilul monitorizare are obligația verificarii dosarului in cel mai scut timp posibil fara a depasi un termen 7 zile lucratoare de





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectiv Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

la data primirii. Expertul poate cere clarificari privind documentatia de achizitie caz in care termenul de mai sus se prelungeste cu perioada clarificarilor.

Responsabil monitorizare afaceri va transmite in scris pe email raspuns privind **conformitatea/neconformitatea Dosarului de achizitie** cu prevederile Contractului de subventie , inclusiv anexele lui, cu planul de afacere, ultimul buget aprobat si prezenta metodologie in termenul precizat mai sus.

Beneficiarul ajutorului de minimis va elabora **Nota justificativa privind specificații tehnice/descrierea serviciilor și valoarea estimată a achiziției** si va selecta 2 oferte sau 2 capturi de ecran site-uri/platforme de vânzare din România sau din străinătate sau o combinatie intre acestea – ex. 1 oferta si 1 captura de ecran sau 1 oferta si 1 captura de ecran, din care să reiasă incadrarea caracteristicilor tehnice tehnice si pretul in specificatiile/descrierea si valoarea estimata din **Nota justificativa privind specificații tehnice/descrierea serviciilor și valoarea estimată a achiziției**.

Specificatiile tehnice si valoarea estimata din Nota justificativa privind specificații tehnice/descrierea serviciilor și valoarea estimată a achiziției (Anexa 3), sunt cele mentionate in **Planul de afaceri** (si nu cele existente in ANEXA 1 la Planul de afaceri – Oferte/Cotatii de pret achizitia de echipamente, software etc. necesare fundamentarii projectului de investitii / fotografii / scheme) sau **ultimul act aditional aprobat**.

După primirea / identificarea ofertelor, beneficiarul poate completa o **Proces verbal de evaluare a ofertelor_atribuire (Anexa 4)**.

Criteriul de atribuire pentru achizițiile derulate: prețul cel mai scăzut.

Sunt **exceptate** de la procedura de achizitie mentionata anterior, achizițiile efectuate inainte de semnarea si intrarea in vigoare a contractului de subventie, adica **taxe infiintare intreprinderi de economie si cheltuieli cu inchirierea si utilitatile sediului social**.

Nu este necesara realizarea unei proceduri de achizitie, in cazul cheltuielilor cu salariile personalului nou - angajat, cheltuieli cu diurna personalului propriu, cheltuielile financiare cu comisioane bancare sau alte cheltuieli bancare sau cheltuieli aferente utilitatilor pentru spatiile detinute/inchiriate.

Pentru achizițiile care se referă la același tip de produse, se recomandă **gruparea acestora într-o listă de produse în funcție de necesitate**. Realizarea achiziției se va realiza într-o singură operațiune





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

pentru produsele/serviciile care corespund aceleiași necesități (Exemple: materiale consumabile cu același scop, echipamente IT: laptopuri, imprimante etc.).

Procedurile de achiziție/regulile/instrucțiunile trebuie respectate și în situația în care beneficiarul împrumută/creditează initial firma pentru a realiza achizițiile, iar apoi solicită decontarea acestor achiziții din subvenție (și pentru aceste cheltuieli este necesară efectuarea de proceduri de achiziție conform metodologiei).

Pentru cheltuielile neeligibile/achizițiile efectuate din aportul propriu al beneficiarului, cele care nu vor fi decontate din subvenție, nu se solicită respectarea acestor proceduri.

În cazul achizițiilor de la furnizori externi se vor solicita documente echivalente (documentele redactate într-o limbă străină vor fi traduse și depuse alături de cele inițiale iar traducerea acestora trebuie să fie asumată de către beneficiar, cu mențiunea “Îmi asum răspunderea privind corectitudinea traducerii” cu excepția cazului în care se va prezenta traducerea autorizată în limba română, caz în care nu este necesară asumarea lor de către beneficiar).

Dosarul de achiziție va cuprinde:

- Notă justificativă privind specificații tehnice / descrierea serviciilor și valoarea estimată a achiziției (Anexa 3)
- 2 oferte sau 2 capturi de ecran site-uri/platforme de vânzare din România sau din străinătate sau o combinație între acestea – ex. 1 ofertă și 1 captura de ecran sau 1 ofertă și 1 captura de ecran
- Notă justificativă de atribuire a ofertei castigatoare (Anexa 4)
- Declarație privind evitarea conflictului de interes
- Contractul, dacă este cazul
- Factura proformă, dacă este cazul
- Factura fiscală
- Certificat de garanție, conformitate, dacă este cazul
- Proces-verbal de predare-primire servicii / produse

8. Plăti în avans

Din subvenție se acceptă plăți în avans, **numai în cazul în care achiziția se realizează pe baza unui contract sau de pe un site securizat** ¹pentru plată online și numai după verificarea expertului **Specialist de monitorizare, cu minim 5 zile lucrătoare înainte de demararea plății. Se recomanda ca plata în avans să nu depasească 50 % din valoarea unui contract de achiziție, expertii**

¹ Un site securizat va trimite către Banca codul de securitate CVV2, inscripționat pe verso-ul cardului



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

monitorizare afaceri au dreptul sa solicite documente suplimentare inainte de efectuarea platii in avans, daca este cazul.

ATENȚIE!

Nu sunt permise plățile în numerar decat cu acordul expres al administratorului schemei de minimis pentru situații bine justificate de beneficiari. În aceasta situație se va plăti din casa societății/firmei, iar apoi se vor deconta sumele din contul proiectului, în baza **Anexei 10 – Cerere de decontare sume înaintate din fonduri proprii**.

Decontarea sumelor înaintate din fonduri proprii

Mecanismul decontării cheltuielilor realizate din fonduri proprii se va realiza prin intermediul **Anexei 10 – Cerere de decontare sume înaintate din fonduri proprii**, la care se vor anexa documentele justificative necesare.

În cazul plăților în numerar, se va anexa **registrul de casă și chitanță/dispozitie de plata/etc.** aferente cheltuielii realizate.

În cazul plăților din contul curent al societății, se va anexa ordinul de plată și extrasul bancar. Metodologia de validare a achizițiilor și plăților rămâne aceeași chiar și în cazul în care cheltuielile sunt făcute din fonduri proprii care ulterior vor fi solicitate din proiect.

9. Crearea locurilor de muncă

Conform contractului de subvenție semnat, beneficiarul are obligația **crearii și păstrării a minim 1 loc de muncă**, corespunzătoare subvenției de 25.000 EURO, pe perioada implementării planului de afaceri de 12 luni, conform numărului de luni mentionate în planul de afaceri, cat și în perioada următoare de **6 luni** aferenta sustenabilității contractului de subvenție.

În cazul neîndeplinirii acestei condiții, contractul de subvenție va fi reziliat, iar finanțarea acordată va fi recuperată integral.

În conformitate cu cele asumate în planul de afaceri, beneficiarul ajutorului de minimis respectă **numărul de locuri de muncă propuse prin plan – norma și rata orară atât pe parcursul perioadei de implementare de 12 luni, cât și pe durata celor 6 luni obligatorii de sustenabilitate.**

Pentru a dovedi îndeplinirea condiției de creare a locurilor de muncă, beneficiarul ajutorului de minimis va depune, la administratorul schemei de minimis, următoarele documente imediat ce va realiza angajarea, în funcție de prevederile planului de afacere:

- Contractul individual de muncă înregistrat, încheiat cu normă întreagă/partială;
- Extras REGES;
- Registrul salariați din REVISAL;
- Raport pe salariat din REVISAL.

Ulterior, în perioada de sustenabilitate de 6 luni, după finalizarea celor 12 luni de implementare a planului se va face dovada menținerii locurilor de muncă create prin următoarele documente: extras REGES, Registrul salariați din REVISAL și Raport pe salariat din REVISAL.



human
respect
solutions





UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEET's I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ji viitorul!

10. Conflictul de interes și regimul incompatibilităților în cadrul procedurilor de achiziție

Reprezintă conflict de interes sau incompatibilitate orice situație definită ca atare în legislația națională și comunitară.

Părțile contractante se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a identifica și evita orice conflict de interes sau incompatibilitate definită de legislația comunitară și națională în vigoare și să se informeze reciproc, cu celeritate, și cu respectarea eventualelor termene prevăzute în contract și anexele sale, în legătură cu orice situație de conflict de interes sau incompatibilitate, potențială, actuală sau consumată.

Dispozițiile menționate anterior se aplică subcontractorilor, furnizorilor și angajaților beneficiarului ajutorului de minimis, de aici rezultând și obligația de a depune un document – **declarația privind evitarea conflictului de interes** va fi completată numai de către beneficiarul ajutorului de minimis.

Administratorul schemei de minimis își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate de beneficiarul ajutorului de minimis sunt potrivite și de a solicita beneficiarului să ia măsuri suplimentare, dacă este necesar, pentru evitarea conflictului de interes sau a unei incompatibilități. În aceste situații, administratorul schemei de minimis poate impune sancțiuni administrative sau/și financiare proporționale cu gravitatea abaterii și ținând cont de împrejurările și circumstanțele în care s-a constatat abaterea.

Dispozițiile prevăzute anterior se completează cu regulile în materia conflictului de interes prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare, și în Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sanctionarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 875/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și legislația națională și comunitară în vigoare.

11. Monitorizarea funcționarii și dezvoltării afacerilor înființate, inclusiv în perioada de sustenabilitate

Experții monitorizare afaceri vor desfășura acțiuni concrete de monitorizare a activității întreprinderilor înființate în regiunea Regiunea Sud Muntenia și Sud Est, inclusiv exploatarea și





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale

2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta I „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

sustenabilitatea planului de afaceri asumat în sensul dezvoltării, și nu doar al supraviețuirii în piață, precum și a atingerii tuturor rezultatelor asumate prin proiect, cu acordarea unei atenții deosebite menținerii locurilor de muncă create, precum și funcționalității întreprinderilor create.

Experții monitorizare afaceri sunt impărțiți în două categorii – experți care monitorizează afacerile din punct de vedere a realizării în termen a activităților din planul de afaceri și experți care monitorizează cheltuielile aferente bugetului ajutorului de minimis. Se vor forma 2 echipe, Ridal System va avea 3 experti monitorizare și HR SPECIALISTS SRL va avea 2 experti monitorizare. Aceștora le vor fi repartizate în mod egal cele 39 de firme nou înființate. Echipa va avea și un coordonator antreprenoriaz care va urmari și coordona activitatea, din partea HR Specialists SRL.

Administratorul schemei de antreprenoriaz va proiecta un sistem de monitorizare a celor 39 afaceri înființate în mediul urban și rural, din Regiunea Sud Muntenia și Sud Est sub formă unui Raport de monitorizare lunar și va conține cel puțin următorii 2 indicatori cheie de performanță :

1. Crearea și menținerea locurilor de muncă create;
2. realizarea de venituri pentru asigurarea sustenabilității financiare.

dar și de monitorizare a echipamentelor, lucrarilor și serviciilor achiziționate.

Alte aspecte urmărite prin activitatea de monitorizare sunt:

- Existenta autorizațiilor de funcționare,
- echiparea spațiului de lucru,
- activitatile lunare conform Diagramei Gantt,
- documentatiile de incadrare în munca a angajatilor și fluctuația de personal, dacă este cazul,
- contractele cu furnizorii și cu clientii,
- implementarea strategiei de marketing,
- documentatiile de achiziție produse / servicii / lucrari,
- documentatiile privind existența mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar,
- implementarea masurilor de promovare a temelor secundare
- Inovare socială și Îmbunătățirea accesibilității, utilizării și calității TIC,
- condiții de solicitare a unor modificări ale planului de afacere și a bugetului,
- păstrarea sediului social și a punctului/punctelor de lucru în regiunea de implementare a proiectului.



human
respect
solutions





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componentă 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

Actiunea de monitorizare se va derula după cum urmează:

- Se vor efectua **vizite la fata locului** în vederea identificării stadiului dezvoltării afacerii, a modului de funcționare și a orice alte aspecte considerate necesare pentru monitorizarea utilizării subvenției în conformitate cu legislația în vigoare. Se vor întocmi rapoarte de monitorizare la fata locului, în care vor fi menționate aspectele importante cu privire la modalitatea de funcționare și dezvoltare a afacerii.
- Beneficiarii de subvenții pentru înființarea unei afaceri vor transmite toate informațiile solicitate de administratorii schemei de antreprenoriat, în timpul solicitării și în formatul dispus de acestia. De asemenea acestia vor completa orice document solicitat de administratorul schemei de antreprenoriat în vederea monitorizării dezvoltării afacerii.
- **Fiecare beneficiar va transmite catre administratorul schemei de antreprenoriat un raport de inițiere a afacerii** în care să fie prezentate informații și documente relevante care să ateste derularea afacerii. Acest raport va fi transmis în termen de 10 zile de la acordarea primei transe a subvenției pentru înființarea afacerii.
- **Fiecare beneficiar va transmite semestrial un raport privind evoluția afacerii**, în formatul indicat de administratorul schemei de antreprenoriat. De asemenea în cazul în care se va considera necesar acest raport poate fi solicitant și înainte de termen.

Monitorizarea va fi realizată de către experții monitorizare afaceri prin vizite la fata locului, cât și prin e-mail/telefon sau alte mijloace de comunicare.

Experții monitorizare afaceri vor efectua minim 2 vizite pe teren, una după punerea în funcțiune a echipamentelor sau mijloacelor de transport și a doua la finalul proiectului (cele 12 luni de implementare). De asemenea, se vor efectua vizite pe teren, ori de cate ori se va considera necesar.

Experții monitorizare afaceri vor acorda asistență beneficiarilor de ajutor de minimis pentru eventualele modificări ale planurilor de afaceri selectate, schimbări care nu vor afecta indicatorii prevăzuți inițial. De asemenea experții vor acorda suport pentru rezolvarea oricărei probleme apărute pe parcursul implementării planurilor de afaceri, în scopul bunei funcționări a entităților nou create.

În conformitate cu contractul de subvenție, beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a depune la administratorul schemei de minimis în perioada de implementare și sustenabilitate a proiectului (18 luni) **trei rapoarte**:





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

- **Raport initial in termen de 10 zile de la acordarea primei transe a subvenției pentru înființarea afacerii.**
- **Raport intermediar** - privind activitatea desfășurată și documentele suport în termen de maximum 15 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de 6 luni de implementare.
- **Raportul final** privind activitatea desfășurată și documentele suport în termen de maximum 15 zile lucrătoare de la data încetării perioadei de implementare de 12 luni .
- **Raportul de sustenabilitate** privind sostenibilitatea afacerii după 6 luni de la finalizarea implementării planurilor de afacere

Rapoartele vor fi însoțite de documentele justificative anexe, așa cum sunt prevăzute în modelul de raport **Anexa 6** la prezenta metodologie.

Beneficiarul ajutorului de minimis va prezenta, la cererea experților, și alte documente justificative.

Pentru salarii – se depun documentele justificative și în cazul în care plățile nu se fac din subvenție.

Experții angajați în proiect vor efectua **vizite la fata locului** (la locul de implementare al planului) cu scopul de a monitoriza stadiul de implementare al planului de afaceri:

-vizitele la fata locului sunt anunțate în prealabil, fiind obligatorie prezența reprezentantului legal al beneficiarului ajutorului de minimis;

- este obligatoriu să se permită accesul responsabilului schemei de minimis și/sau experților monitorizare afaceri la sediul/punctul de lucru al beneficiarului ajutorului de minimis;

- în cadrul vizitei, experții vor putea solicita spre verificare documente legate de dovada de funcționare a firmei, avize și autorizații de funcționare, dovada angajării resurselor umane, alte documente justificative legate de funcționarea afacerii;

- echipamentele/utilajele pentru care s-a solicitat finanțare vor fi verificate să existe fizic și să fie corespunzător înregistrate în evidențele firmei;

- se vor confrunta echipamentele cu registrul mijloacelor fixe și lista obiectelor de inventar; - vizitele la fața locului se vor documenta cu fotografii ale firmei, spațiului de lucru și echipamentelor, precum și cu orice alte documente considerate necesare;

- beneficiarul ajutorului de minimis acordat în baza contractului de subvenție are obligația de a asigura accesul reprezentanților beneficiarului finanțării nerambursabile și a reprezentanților MFE/OI la locația de implementare a proiectului și la bunurile achiziționate în cadrul proiectului.

Nu este permisă utilizarea subvenției în alte scopuri decât cele specificate în contractul de subvenție și anexele acestuia.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

Beneficiarul ajutorului de minimis va urmări ca echipamentele achiziționate, personalul angajat în cadrul proiectului, precum și celealte resurse achiziționate în cadrul proiectului să nu fie utilizate pentru derularea altor activități decât cea propusă în cadrul planului de afaceri aprobat.

În situația în care se constată utilizarea acestora pentru derularea de alte activități, administratorul schemei de minimis poate decide rezilierea unilaterală a contractului și de a cere restituirea integrală a sumelor plătite/rambursate în cadrul contractului de subvenție.

Monitorizarea implementării proiectului se va realiza pe întreaga perioadă de derulare a implementării proiectului, precum și pe perioada de sustenabilitate (6 luni după finalizarea perioadei de implementare a proiectului), pe baza informațiilor furnizate de către beneficiar, precum și pe baza informațiilor colectate de către reprezentanții administratorului schemei de minimis.

În cazul în care la finalul perioadei de implementare a proiectului, indicatorii prevăzuti în planul de afaceri anexă la contractul de subvenție privind numărul de locuri de muncă create și menținute nu sunt îndepliniți/realizați în totalitate, administratorul schemei de minimis va dispune recuperarea integrală sau parțială a subvenției acordate, inclusiv dobânda aferentă.

În situația în care beneficiarul ajutorului de minimis nu-și îndeplinește obligațiile asumate prin contractul de subvenție, și planul de afaceri, administratorul schemei de minimis are dreptul de a decide rezilierea unilaterală a contractului și de a cere restituirea integrală a sumelor plătite/rambursate în cadrul contractului de subvenție.

12. Contabilitatea proiectelor

Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a păstra arhivele toate documentele proiectului în dosare și bibliorafturi. Documentele vor fi arhivate în funcție de tipul de cheltuială. Beneficiarul ajutorului de minimis va arhiva documentele contabile separat de documente financiare ale firmei rezultate din activitatea curentă.

Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a tine contabilitate distinctă pentru activitatea aferentă Planului de afaceri finanțat și de a crea în contabilitate conturi analitice distincte pentru fiecare tip de înregistrare.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

Toate înregistrările contabile aferente planului de afaceri finanțat vor respecta legislația în vigoare și vor fi detaliate separat în contabilitatea firmei.

13. Identitate vizuală

Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a insera informații referitoare la identitatea vizuală a proiectului și la cea a finanțatorului – Fondul Social European și Ministerul Fondurilor Europene-prin etichete autocolante pe activele achiziționate și un panou/afis la sedii.

Model etichetă:

Denumire întreprindere: SC SRL / Asociația		
Contract subvenție nr din		
Finanțat în cadrul proiectului "NEETs II-Făurește-ți viitorul!" POCU/908/1/3/150259 Fondul Social European prin POCU 2014-2020		
Număr inventar:		

14. Dispozitii finale

Prezenta metodologie de implementare planuri de afaceri poate fi actualizată, după caz, iar orice modificare a acestui document va fi adusă la cunoștință tuturor beneficiarilor ajutorului de minimis, în scris. Prezenta metodologie este anexă a contractului de subvenție.

Lista centralizatoare formulare anexă la procedură

Anexa 1.1_MemoriuJustificativ_ActAdditional

Anexa 1.2_Model Memoriu justificativ_financiar pt AA

Anexa 2_Model Act Additional

Anexa 3_Model Nota justificativa privind specificatii tehnice





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

Anexa 4_Proces verbal de evaluare a ofertelor_atribuire

Anexa 5_Declaratie evitarea conflictului de interese

Anexa 6_Model Raport anual, final și sustenabilitate

Anexa 7_Model executie bugetara

Anexa 8_Model declaratie angajament

Anexa 9_Model Proces verbal predare-primire

Anexa 10_Cerere decontare din surse proprii

Anexa 11_RaportDeMonitorizare



human
respect
solutions





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

 UNIUNEA EUROPEANĂ FONDUL SOCIAL EUROPEAN Programul Operational Capital Uman 2014-2020 Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/ Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2 Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri Contract POCU: POCU/908/1/3/150259 Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!	 Instrumente Structurale 2014-2020
MEMORIU JUSTIFICATIV PENTRU MODIFICAREA CONTRACTULUI DE SUBVENȚIE	
Nr..... /	
Nr. de înregistrare	
Către: HR Specialists' RIDAI În atenția: <u>Memoriu Justificativ</u>	
Titlul planului de afaceri: “.....” În temeiul Art. 11 Modificarea, completarea și închiderea acordului, solicităm modificarea Contractului de Subvenție nr. din prin Actul Adițional nr., respectiv anexa plan de afaceri astfel:	
Secțiunile/ capitoile care vor fi modificate din planul de afaceri sunt: - - Exemplu - Activități previzionate - Buget – Activități și cheltuieli	
a) Secțiunea/ capitolul 1. În cadrul secțiunii/ capitolului se sollecă modificarea/completarea/ corectarea următoarelor: - Varianta inițială Se prezintă paragraful:	
 human respect solutions	 RIDAL SYSTEM
<small>Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020 Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman</small>	
1	



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
 Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman





UNIUNEA EUROPEANĂ



Institutul Național de
Management al Programelor Operaționale

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componentă 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

 UNIUNEA EUROPEANĂ		 Institutul Național de Management al Programelor Operaționale
FONDUL SOCIAL EUROPEAN Programul Operațional Capital Uman 2014-2020 Componentă 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/ Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2 Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri Contract POCU: POCU/908/1/3/150259 Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!		
<p>- Varianța modificată/completată/corectată</p> <p>Se prezintă varianța propusă</p> <p>Justificare (motivația pentru care se dorește modificarea).....</p> <p>2.</p> <p>Se multiplică de câte ori este necesar</p> <p>Modificările solicitate au la bază următoarele documente justificative:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. <p>Se atașeză varianța revizuită a Planului de afaceri</p> <p>Modificările menționate nu afectează indicatorii și bugetul proiectului precum și rezultatele asumate</p> <p>Nume beneficiar Reprezentant legal beneficiar Semnătură</p>		
		Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020 Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman 2



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
 Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!



Model - Memorandum justificativ act aditional

Denumirea cheie/uriilor	Vorarea inițială conform planului			Vorarea modificată după urmăriri			Diferența (+/-)	Justificare modificările (inclusiv lista pe care îl se poate întreprinde)
	UM	Coditate	Prez. Numar Let.	Valoare Totala Lit.	UM	Coditate	Prez. Numar Let.	Valoare Totala Lit.
I. Cheile/uri cu valoare personală								
1.1 Cheile/uri din care sunt alcătuite:								
1.1.1 Cheile/uri cu valoare personală								
1.1.2 Cheile/uri cu valoare personală								
1.2 Cheile/uri cu valoare personală în funcție de acțiuni sau înaltări:								
1.2.1 Cheile/uri cu valoare personală								
1.2.2 Cheile/uri cu valoare personală								
1.3 Cheile/uri pentru transport personal (inclusiv transportul efectuat în mijlocul de transport în comun sau taxi, până atunci sau până la locul delegării aceluiași de către altă persoană) sau precum și transportul efectuat pe distanță dintre locul de căzăi și locul de călărit								
1.4 Taxe și surgențe de călătorie și taxe de călătorie și surgențe								
1.5 Cheile/uri aferente de servicii speciale, pentru care beneficiarii ajungând la minimul un an exercită activitate								
1.6 Cheile/uri cu valoare de active fizice (excepție de obiecte de colectare și înlocuire), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile, alii cheile/uri pentru investiții și reține funcțională și următoarele:								
1.6.1 Cheile/uri cu achiziția de active fizice (obiecte dacă și în româna și model)								
1.6.2 Cheile/uri de inventar								
1.6.3 Materii prime și materiale inclusiv materiale consumabile								
1.6.4 Alte obiecte de investiții precum și rezerve și resurse, astfel cum ar fi:								
1.6.5 Cheile/uri cu achiziția de sealdă (obiecte de păză), spălat pentru desfășurarea diverselor activități ale întreprinderii, echipamente, vehicule, mașini, etc.								
1.6.6 Cheile/uri de leasing fără achiziție (leasing operational) aferente (inclusiv și întreprinderile fără de leasing și prestații plătite de întreprinderile pentru: echipamente, vehicule, direct și lăsat mobilă și închisă)								
1.7 Utilizare aferentă beneficiarului în cadrul întreprinderii								
1.8 Servicii de administrație a clădirilor aferente funcțiilor sănătății întreprinderilor								
1.9 Servicii de întreținere și reparare de echipamente și mijloace de transport aferente funcțiilor sănătății întreprinderilor								
1.10 Achiziție de documente aferente funcțiilor și învățământului								
1.11 Anordinare și de acord aferente funcțiilor și învățământului								



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componentă 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

11. Cadrilateri clasificate și juridice (acordurile) aferente funcționarilor sau reprezentanților		0		0	0
13. Comunicarea la credite informații referitoare la activitatea funcționarilor sau reprezentanților		0		0	0
14. Cadrilateri de informare și publicitate aferente funcționarilor sau reprezentanților		0		0	0
15. Alte cadrilateri și elevările funcționarilor sau reprezentanților	-	-	-	-	-
15.1 Prelevere de date	0		0	0	0
15.2 Încurajare, introducere și dezvoltare de utilizare informatică	0		0	0	0
15.3 Adresamente de publicitate, carti, reviste de specialitate relevantă pentru profesioniști, în format tipărit și sau electronic	0		0	0	0
15.4 Consemnare, brevete, licențe, marci comerciale de genuri și acvere similară	0		0	0	0
TOTAL GENERAL		0		0	0

Surse de finanțare	Valeare totală - lei
Alotri de reședință	
Aport propriu	
Total valoare	

Instituție:
nume și prenume:
Adresă fizică:
IC: ... SIS sau

Verificat:

Apărat:
Comunitatea

Rector:
Hr. prof. dr. M. Popescu

Hartă de călătorie:
 - formularul certifică formulă de călătorie, în rugămintea adunării unor călători într-o altă țară și că nu formează din nou o altă subacordată.
 - în același casă este de luată sub semnătura președintelui DMR nu există să fie că formulă de călătorie parțial lăsată
 - pe același ordină trebuie să fie săzisă cu un reprezentant din planul de străbenți
 - în cazul în care se întâlnește bugetarea și se urmărește prevenirea modificării, se urmărește și se urmărește în bugetul inițial și în bugetul actualizat să se trage valoarea O în bugetul modificat
 - în cazul în care se urmărește o nouă bugetare prin actualizarea sa se urmărește în bugetul parțial și în bugetul final să se trage valoarea O





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Componenta I „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operație compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operație compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Componenta I „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operație compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operație compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

Nr. înreg. /

ACT ADITIONAL nr 1 LA CONTRACTUL DE SUBVENTIE NR. /

1. Părțile contractului

1. **HR SPECIALISTS SRL**, cu sediul în jud. Ilfov, oraș Voluntari, Str. Erou Iancu Nicolae 103, cod fiscal 22108390, telefon 0311010108, fax 0311010108, adresa e-mail contact@hrs-outsourcing.com, Cont Bancar deschis la , prin reprezentant legal și , în calitate de Administrator al schemei de minimis, pe de o parte,

și

2. Ridal System SRL.....

și

3. , cu sediul în jud....., oras ,
Str..... nr..... cod fiscal ,telefon , e-mail , Cont
Bancar ajutor de minimis , deschis la Banca , prin
reprezentant legal , avand funcția de Administrator, în calitate de Beneficiar
de ajutor de minimis, pe de alta parte,

Au hotărât să modifice urmatorul/urmatoarele capitol(e) din Planul de afaceri aferent

Contractului de subvenție nr. /

Planul de investiții și planul finanțare al firmei:

Denumirea cheltuiellor	VARIANTA INITIALA CONFORM PLANUL AFACERII				VARIANTA MODIFICATA PROPUSE PT AAI			
	UM	Cantitate	Pret unitar-Lei	Valoare Totala-Lei	UM	Cantitate	Pret unitar-Lei	Valoare Totala-Lei



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman



1



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

TOTAL GENERAL

Toate celelalte capitulo ale Planului de afaceri aferent **Contractului de subvenție nr.**
..... raman neschimbate. Prezentul act aditional intră în vigoare la data semnării lui de către ambele parti.

Prezentul act aditional a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, un exemplar pentru Administrator al schemei *de minimis*, și un exemplar pentru Beneficiar de ajutor *de minimis*.
Data semnării:

Administratorul schemei
de ajutor de minimis:

Nume prenume reprezentant legal

Beneficiar ajutorului de minimis:

Nume prenume reprezentant legal



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman

2



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman

32





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!!

NOTA JUSTIFICATIVA

privind specificatii tehnice / descrierea serviciilor si valoarea estimata a achizitiei

Nr..... din data de

1. Beneficiar : SC.....

2. Contract de subvenție nr.....din data de aferent proiectului POCU/908/1/3/150259, Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri, Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/, Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud – Muntenia .

3. Denumire contract: Achiziție (ex: Echipamente IT / Servicii de contabile.. etc)

4. Justificarea achiziției: în vederea derulării activităților de din planul de afaceri este absolut necesara achiziția de

5. Valoarea estimată a achiziției, care face obiectul prezentei notei justificative, conform planului de afaceri este de lei exclusiv TVA – sau lei inclusiv TVA.

6. Specificatii tehnice minime

.....
.....

Data:

Denumire beneficiar ajutor minimis

SC.....

Reprezentant legal

Nume si prenume



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman



1



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

Anexa 4

Proces verbal de evaluare a ofertelor Linie buget

Nr. / data

În cadrul proiectului „NEETs II-Făurește-ți viitorul!” cod SMIS 2014+150259, nr. contract de finanțare POCU/908/1/3/150259, contractul de subvenție nr. din data de pentru buna desfășurare a proiectului este necesară achiziția de produse încadrate linia bugetara

Pentru realizarea acestei achiziții a fost efectuat un studiu de piață prin care s-au identificat/primit oferte de la următorii operatori economici care funcționează în domeniul achiziției și ale caror produse îndeplinește cerințele din nota de specificații tehnice.

Ofertele identificate prin accesarea internetului și/sau solicitarea de oferte de preț sunt anexate prezentei note sub forma de print-screen și/sau ofertă de preț și sunt identificate astfel:

Imprimanta

Nr crt	Denumire operator economic/oferant	Pret unitar, leu, fără TVA	TVA	Cantitate/UM	Valoare totală, leu, cu TVA	Observații
1.						In limita bugetului
2.						In limita bugetului
3.						In limita bugetului

Evaluarea specificațiilor tehnice:

Ofertant	Specificații tehnice/Caracteristici sollicitate	Specificații tehnice/Caracteristici oferante	Avantaje/Dezavantaje
1			Avantaj: Dezvantaj:
2			Avantaj: Dezvantaj:



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectiv Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ji viitorul!



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectiv Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ji viitorul!

3		Avantaj: Dezavantaj:
---	--	-------------------------

Modalitatea de plată: acceptă plată prin viramanet bancar/OP

Pentru finalizarea achiziției s-a procedat la selectarea furnizorului:
cărui ofertă pentru furnizarea unei imprimante are o valoare totală de cu TVA,
motivat de faptul ca s-a constat respectarea conformității acestora cu specificațiile tehnice
solicitate pentru cel mai bun preț de achiziție.

Întocmit,
..... – Administrator al



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman



2



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE

D E C L A R A T I E pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațile prevăzute la art 13, 14 și 15 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare (evitarea conflictului de interes)

Subsemnatul reprezentant al S.C.
 S.R.L. CUI cu sediul în Str..... nr,
 et....., Loc....., Jud....., cod postal,
 în calitate de **ACHIZITOR**, beneficiar al ajutorului de minimis în cadrul proiectului „NEETs II – Faurește-ți viitorul! cod MySmis 150259, referitor la procedura de achiziție directă de
 declar pe propria răspundere, sub sănătinea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare, că nu mă încadrez în ipotezele descrise la art. 13, 14 și 15 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142 / 2012, cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul declar că voi informa imediat AM/OI dacă vor interveni modificări în prezenta declarație.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că AM/OI are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice informații suplimentare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de incâlcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data

Nume și prenume

Reprezentant legal

S.C.



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
 Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
 Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

RAPORT DE PROGRES / Intermediar/FINAL

1. Detalii despre beneficiar:

Titlu Plan de afacere	S.C..... S.R.L.
Beneficiar	
Reprezentant legal	
NR. Contract de subvenție
Perioada de raportare
Locația proiectului	Adresa, date de contact
Data de începere a perioadei de implementare	
Data de finalizare a perioadei de implementare	

2. Stadiul implementării proiectului

2.1 Stadiul activităților prevăzute în contract

Descrierea succintă a evoluției proiectului , bunelor practici și problemelor , dacă este cazul (model structura mai jos)

➤ In perioada s-au realizat următoarele activități din planul de afaceri :

Activitățile prevăzute în Gantt – Plan de afacere	Stadiu realizare (%)	Grad de realizare	
		Descriere	



human
respect
solutions



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman

1



human
respect
solutions



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectiv Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ji viitorul!



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectiv Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ji viitorul!

Comentarii:		

- Locurile de muncă noi create și menținute au fost realizate în luna pentru urmatoarele funcții:
- Autorizările de funcționare:

 au fost obținute în data de și data de
- Principaliii clienți sunt :

 ➤ Cifra de afaceri realizată în perioada raportată este
- Planul de investiții din planul de afaceri a fost respectat.../au fost întocmite următoarele acte adiționale:.....

Aprobate		Nr. și data ADD	Obiect act adițional
Act adițional			
	Act adițional nr.1 /.....		
	Act adițional nr.2/		
	Act adițional nr.3/		

- Etc... orice altă informație relevantă pentru implementarea proiectului

2.2 Derularea procedurilor de achiziție

Respectarea procedurii de achiziție bunuri și servicii	DA	NU	Observații/Explicații
S-a respectat procedura de achiziție furnizată de proiect? Planul de investiții din plan de afaceri a fost respectat? S-a semnat contractul de prestari servicii/furnizare produse ?; Au fost întocmite procese verbale de recepție ?			

Stadiul derulării procedurilor de achiziție



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman

2



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operație compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operație compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operație compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operație compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

Există posibilitatea nefinalizării proiectului în graficul de implementare și este necesara solicitarea unui act adițional de prelungire a perioadei?

Au existat riscuri, probleme în implementarea proiectului?

3. Indicatori cheie de performanță:

Denumire indicator	DA	NU	Observații / Explicații
• Angajarea și menținerea locurilor de muncă propuse în planul de afaceri: S-a angajat 1 persoana care va presta activitățile de			
• Norma de lucru este conform planului de afaceri: baza			
Cifra de afaceri a fost realizată în conformitate cu planul de afacere?			Vă rugăm precizați care este cifra de afacere realizată în perioada raportată și cumulat până în perioada de raportare și explicați/justificați eventualele diferențe față de planul de afacere

4. Respectarea măsurilor din planul de afaceri:

Denumire măsura	Măsuri implementate prin Planul de afacere
Dezvoltarea durabilă Măsuri ce promovează sprijinirea utilizării eficiente a resurselor	



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativa locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

- Execuția bugetara_ Anexa 7, doar la raportul final (la finele celor 12 luni de implementare)
- Autorizații de funcționare copie;
- Balanță analitică/Registrul jurnal/fisa de cont aferente contabilității analitice a proiectului pentru perioada raportată; Fisa mijlocului fix și registrul inventar pentru proiect;
- Contract creditate societate de către asociat (dacă este cazul) ;
- Documente justificative cheltuieli salariale – stat de plată salariai , extras REVISAL
- Documente justificative cifra de afaceri – facturi
- Documente justificative achiziții – dosare achiziții
- Extras de cont bancar pentru luniile din trimestrul monitorizat
- Fotografii

Reprezentant legal

Nume și prenume

Semnatura

Data :



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman



6



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman





FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/**Operațiune compozită** OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Componentă 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN
Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Componentă 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia
Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/
Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2
Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri
Contract POCU: POCU/908/1/3/150259
Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

Declarație de angajament

Subsemnatul , CNP, posesor al CI seria, nr., eliberata de, în calitate de reprezentant legal al, în cadrul proiectului „NEETs II-Făurește-ți viitorul!” cod SMIS 2014+150259, nr. contract de finanțare POCU/908/1/3/150259 , pentru care am semnat contractul de subvenție nr. , pentru achiziția privind linia bugetară/liniile bugetarece face obiectul contractului nr.....incheiat cu finanțorul.....contract a cărui valoare depăseste valoarea bugetată (ultima varianta aprobată din Planul Investițional),

mă angajez să finanțez din fonduri proprii diferența dintre valoarea bunurilor/serviciilor/lucrarilor achiziționate și valoarea bunurilor/serviciilor/lucrarilor bugetate în sumă de

Valoarea bugetată =

Valoarea contractată =

Contribuția proprie =

Nume prenume beneficiar:

S.C. S.R.L.

Data:

Semnatura



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman

1



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

PROCES VERBAL DE PREDARE-PRIMIRE furnizate în baza contractului cu nr.

Încheiat, astăzi între:

SC având sediul social în Mun.
....., Jud., tel., CUI reprezentată
prin, în calitate de Achizitor, pe o parte

și

SC având sediul social în Mun.
....., Jud., tel., CUI reprezentată
prin, în calitate de Furnizor, pe altă parte.

S-a procedat astăzi, data semnării prezentului înscriș, la recepția produselor/serviciilor ce au făcut obiectul contractului de furnizare produse menționat mai sus, având o valoare de lei cu TVA inclus SAU lei fără TVA.

Următoarele produse au fost predate/ servicii au fost realizate cu respectarea cerințelor și
exigențelor prevăzute în contract:

Nr. crt	ECHIPAMENT/SERVICIU	CANT.	SERIE / DESCRIERE
1			

De asemenea, se constată că furnizorul și-a îndeplinit obligațiile asumate prin contractul încheiat între părți.

Prezentul proces verbal, conținând file, a fost încheiat astăzi,, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
SC..... SRL
Reprezentant legal,

Furnizor,
SC..... SRL
Reprezentant legal,



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman

1



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Componenta 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectivul Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativa locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Anexa 10

Cerere decontare sume înaintate din surse proprii

SC SRL, având CUI....., reprezentată legal prin domnul/doamna, identificat/ă cu C.I. seria, nr., eliberat la data de, cu domiciliu în localitatea, solicit decontarea sumei de.....lei din cadrul proiectului "NEETs II-Făurește-ți viitorul!" POCU/908/1/3/150259 după cum urmează:

Nr. crt.	Denumire cheltuiala	Nr. document justificativ	Data document justificativ	Valoare fara TVA	TVA	Valoare totala
TOTAL						

Solicit rambursarea cheltuielilor în contul curent al firmei:

IBAN:.....

Deschis la:.....

Reprezentantul legal al SC SRL

Numele:

Funcția:

Semnătura:

Data semnării:



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componentă 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectiv Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!



UNIUNEA EUROPEANA



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componentă 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectiv Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

Raport de monitorizare aferent perioadei

MODALITATE MONITORIZARE: vizita la sediu online telefonic verificare documente

Denumire firmă	
CUI/Cod fiscal	
Adresă sediu social	
Adresă punct de lucru (<i>dacă este cazul</i>)	
Persoană de contact/ Reprezentant legal :	
Telefon	
Email	
Cod CAEN principal la sediu social / punctul de lucru	
Nr. și data contractului de subvenție	

1. Evidența locurilor de muncă create conform planului de afaceri

Nr. crt.	Număr locuri de muncă asumat e	Nume prenume angajat	Fun ctia	Normă de lucru conform contractului individual de muncă și gila de salarizare	Status Contract de muncă (Activ/ Suspendat/ Încetat)	Postul îndeplinește criteriile conform planului de afaceri	
						Da	Nu
1	1	Ex. Popescu Ioan sau nu este cazul in luna in curs		Ex. 4 ore/zi, 2000 lei/luna brut	Ex. Încetat la data ...		



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman

1



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componentă 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectiv Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!



UNIUNEA EUROPEANA



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Componentă 1 „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I” - regiunile Sud - Vest Oltenia, Sud - Est și Sud - Muntenia

Obiectiv specific: 1.1 Obiectiv Specific 1, apel de proiecte POCU/908/1/3/

Operațiune compozită: OS. 1.1, 1.2/3/Operațiune compozită OS. 1.1, 1.2

Axa Prioritară: Inițiativă locuri de muncă pentru tineri

Contract POCU: POCU/908/1/3/150259

Titlul proiectului: NEETs II-Făurește-ți viitorul!

2. Veniturile realizate în luna raportată

Nr. Crt.	Categorie	Vaore (lei)	Observații
1	Venituri realizate în perioada de raportare anterioara		
2	Venituri obținute în perioada de raportare		
3	Total venituri		

3. Alte aspecte urmărite prin activitatea de monitorizare în perioada raportată

(de ex: existența autorizațiilor de funcționare, echiparea spațiului de lucru, activitățile lunare conform DiagrameiGantt, documentațiile de incadrare în munca a angajatorilor și fluctuația de personal, dacă este cazul, contractele cu furnizorii și cu clientii, implementarea strategiei de marketing, documentațiile de achiziție produse / servicii / lucrari, documentațiile privind existența mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar, implementarea masurilor de promovare a tehnologii secundare, inovație socială și îmbunătățirea accesibilității, utilizarii și calității TIC, condiții de solicitare a unor modificări ale planului de afacere și a bugetului, păstrarea sediului social și a punctului/punctelor de lucru în regiunea de implementare a proiectului sănd.)

--

4. Concluzii/Recomandările.....

Întocmit,
Specialist monitorizare

Verificat,
Coordonator Antreprenoriat - S / Coordonator activități – P1



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman

2



Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Autoritatea de management pentru Programul Operational Capital Uman

